

「第2回埼玉DX大賞」表彰等運営業務委託に係る提案募集要項

1. 募集内容

- (1) 委託業務名
「第2回埼玉DX大賞」表彰等運営業務委託
- (2) 委託業務内容
別添仕様書のとおり
- (3) 委託期間
委託契約締結日から令和7年2月28日（金）まで
- (4) 事業費限度額
2,970,000円（消費税10%含む）
（※本業務の契約締結に係る上限額であり、予定価格については、この範囲で別途算定する。）

2. 参加資格の要件

- (1) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4に規定する者でないこと。
- (2) 埼玉県財務規則（昭和39年埼玉県規則第18号。以下「財務規則」という。）第91条の規定により、埼玉県の一般競争入札に参加させないこととされた者ではないこと。
- (3) 公示日から提案書の提出期限までに、埼玉県の契約に係る入札参加停止等の措置要綱（平成21年3月31日付け入審第513号）に基づく入札参加停止措置を受けていない者であること。
- (4) 提案書の提出期限までに、埼玉県の契約に係る暴力団排除措置要綱（平成21年4月1日付け入審第97号）に基づく入札参加除外措置を受けている者でないこと。
- (5) 民事再生法（平成11年法律第225号）による再生手続開始の申立て、会社更生法（平成14年法律第154号）の規定による更生手続開始の申立て又は破産法（平成16年法律第75号）の規定による破産手続開始の申立てが行われている者でないこと。
- (6) 法人税、法人（都道府）県民税、法人事業税、消費税及び地方消費税等の納付すべき税金を滞納している者でないこと。

3. 応募方法

- (1) 提出書類
 - ① 応募申請書（別紙1）
 - ② 会社概要等（別紙2）
 - ③ 提案書（任意様式：20頁以内とする）
※ 提案書には、仕様書「4 委託業務の内容」を網羅した提案内容を記載すること。
 - ④ 見積書（任意様式）※要押印
※ 見積額は、提案する企画に係る一切の経費を提示すること。
 - ⑤ 会社案内・カタログ等（必要に応じて）
 - ⑥ 企画提案書概要版（様式自由。A4版、1頁とする。）
※上記③の企画提案書の概要をまとめたもの。
 - ⑦ 欠格に該当しない旨の誓約書（別紙3）

(2) 受付期間

令和6年9月18日(水)～令和6年10月2日(水) 17時(必着)

(3) 提出方法

(1) ①～⑤の電子データ

- ・下記「7. 問合せ先及び書類の提出先」のメールアドレスに送信すること。
- ・ファイル形式は原則としてPDF形式とし、ZIPファイルにまとめること。
- ・データ容量が大きく、メールでの提出が難しい場合には事前に相談すること。

(1) ④見積書(別紙3)の原本

- ・下記「7. 問合せ先及び書類の提出先」の住所に、郵送又は持参により提出すること。
- ・郵送で提出する場合には「書留」等、配達記録が残る方法で郵送すること。

(4) その他留意事項

- ① 提出された応募書類は一切返却しないものとする。
- ② 応募に係る費用は応募企業の負担とする。
- ③ 提出期限を過ぎて提出された応募書類は無効とする。
(ただし、(公財)埼玉県産業振興公社の指示による場合を除く。)
- ④ 募集要項に違反した場合や応募書類に虚偽の内容を記載した場合は、応募を無効とする。

4. 契約予定者の決定

(1) 選定方法

提出された提案書に基づき、応募企業によるプレゼンテーション審査を実施する。プレゼンテーションの内容を踏まえ、提案内容や業務遂行能力、見積額などを総合的に審査し、最も評価の高い応募企業を契約予定者として選定する。

なお、応募企業多数の場合は一次審査(書面審査)を行う。審査を通った応募企業のみ、プレゼンテーション審査を実施する。応募企業が3社以下の場合は、応募書類に不備や虚偽が無い限り全ての応募企業にプレゼンテーション審査(オンライン: Zoom ミーティング利用)を実施する。一次審査の実施の有無に関わらず、結果については全員に通知する。

(2) プレゼンテーション審査実施内容(予定)

① 日時

令和6年10月上旬～中旬(調整中)

プレゼンテーション; 15分

Q&A; 10分

提出順にプレゼンテーション審査を実施する。(順番等は別途通知)

② プレゼンテーション資料

上記3.(1)の提出資料により、プレゼンテーションを行うこと。

③ 開催場所

オンラインミーティング形式(Zoom)により実施する。

5. 契約方法

契約予定者と業務内容等の詳細について協議し、契約内容が合意に至った場合は随意契約により委託契約を締結する。なお、契約予定者と協議が整わなかった場合、あるいは契約予定者に業務を遂行できない重大な事由が判明した等の場合は、評価が2番目に高かった者と改めて協議を行う。

6. 委託契約までの手順（予定）

- | | |
|---------------------|-----------------|
| (1) 企画提案書の提出期限 | 10月2日（水）17時（必着） |
| (2) プレゼンテーション審査 | 10月上旬～中旬（調整中） |
| (3) プレゼンテーション審査結果通知 | 10月中旬 |
| (4) 委託契約の締結 | 10月中旬 |
| (5) 業務開始 | 同上 |

7. 問合せ先及び書類の提出先

〒338-0001

さいたま市中央区上落合2-3-2 新都心ビジネス交流プラザ3階
（公財）埼玉県産業振興公社 経営支援部 DX推進支援グループ

Tel : 048-621-7051

Mail : info@saitamadx.com

—以上—