

公社会員：1月6日受付開始

非会員：1月20日受付開始

令和7年度

# 新入社員教育研修

人財育成は **公社** におまかせください！

新入社員を対象に、社会人としての心構え、基本的なビジネスマナーや職場でのコミュニケーション、チームワークの大切さなどについて、グループワークを交えながら実践的に学びます。配属先に応じ、「生産部門向け」、「一般部門向け」のどちらかを選んで受講ができます！

ビジネス文書や工具などについて学ぶ『新入・若手社員向けオプション研修』（別料金）も複数開催します。

◆公社会員の皆様から **先行申込** とさせていただきます◆

◎新入社員教育研修の案内ページ

URL：https://www.saitama-j.or.jp/seminar/reiwa7shin

◎申込開始日：公社会員の皆様 1月6日（月）9:00～

※公社会員様は必ず会員としてログインしてください！

：非会員の皆様 1月20日（月）9:00～

※お申込みはホームページからのみとさせていただきます。

※非会員の皆様はこの機会に入会をおすすめします。



公社会員の詳細  
についてはコチラ→

https://www.saitama-j.or.jp/kaiin/

★**お得情報！受講人数に応じたクーポンをプレゼントします！** ※詳しくはHPをご覧ください。

新入社員教育研修および新入・若手社員向けオプション研修の受講人数分の研修割引クーポンをプレゼントします！令和7年度に開催される他の研修受講料の一部としてお使いいただけます！

※新入社員教育研修（1日研修）、新入・若手社員向けオプション研修（工具入門・ICTスキル含む）は1,100円分のクーポン×受講人数分、新入社員教育研修（2日研修）は2,200円分×受講人数分のクーポンを進呈！5月中旬ごろクーポンをメールにて送付いたします。

## 申込みから受講の流れ

申込み

・公社のホームページからお申込みください。一度に最大10名申込することができます。

返信メールが届く

・お申込み後、自動返信メールが届きます。お申込み内容やお支払い方法の確認をお願いします。

研修受講

・受講日当日は受付で会社名、お名前をお伝えいただき、受付完了です。  
※「研修申込受付確認票」をお持ちいただく必要はありません。

受講料の支払い

・研修受講後、最終日から7日以内に受講料のお振込をお願いします。  
※振込口座、受講料は自動返信メールに記載しています。

### 【研修に関する注意事項】

- ・お申込み後に届く自動返信メールが、「研修申込受付確認票」および「請求書」を兼ねています。
- ・申込みは定員に達した時点で受付を締め切らせていただきます。
- ・受講者数が少ない場合や、天災により日程の変更または中止させて頂く場合があります。

お申し込みはコチラ↓

公社会員様はコチラ↓



※要ログイン



## ◆キャンセルの取り扱いに関する重要なお知らせ◆

新型コロナウイルス感染症が令和5年5月に感染症法上5類に移行後も、体調不良による欠席については、キャンセル料を頂かない運営を継続しておりましたが、令和7年4月より従来の運営に戻します。つきましては**キャンセルは研修日の1週間前までとし、以後のキャンセルは受講料のお支払いが必要となります。**何卒ご理解いただきますよう、お願いいたします。

# 新入社員教育研修



## カリキュラム

※配属先に応じてコースをご選択いただけます。

●各日とも開催時間9:40～16:30（昼休憩50分） ※受付(入室)は9:15～

※昼食は各自でお願いします。ソニックシティビル10階公社研修室、4階市民ホール内での食事は禁止となっています。近隣飲食店の利用をおすすめします。

コース	1日目	2日目
生産部門	<p>1日目に「一般マナー研修」、2日目に「生産部門向け研修」を行います。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・社会人としての心構え</li> <li>・ビジネスマナー（言葉遣い、身だしなみ等）</li> <li>・電話対応や来客対応</li> <li>・報連相やコミュニケーション</li> <li>・新入社員のためのセルフマネジメント</li> <li>・これからの自己目標 他</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・生産部門に所属する心構え</li> <li>・お客様に喜ばれるものづくり</li> <li>・5Sの基本</li> <li>・生産の目的</li> <li>・ものづくりの基本を理解する</li> <li>・安全作業 他</li> </ul>
一般部門	<p>2日間「一般マナー研修」を行います。グループワークを通してじっくりと理解を深めます。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・社会人としての心構え</li> <li>・ビジネスマナー（言葉遣い、身だしなみ等）</li> <li>・電話対応や来客対応</li> <li>・報連相やコミュニケーション</li> <li>・新入社員のためのセルフマネジメント</li> <li>・これからの自己目標 他</li> </ul>	



※1日一般大宮は、通常2日間で行う内容を1日に凝縮して行います。

## 生産部門コース

※2日間

日程・コース	会場	定員	受講料（消費税込）	
4月3日(木)、4日(金)生産大宮大卒	ソニックシティビル4階 市民ホール401	40	会員 19,800円一般 28,600円	
4月2日(水)、3日(木)生産大宮〔1〕	ソニックシティビル10階 公社研修室	50	会員 19,800円一般 28,600円	
4月7日(月)、8日(火)生産大宮〔2〕	ソニックシティビル10階 公社研修室	50	会員 19,800円一般 28,600円	
4月2日(水)、3日(木)生産川越	ウエスタ川越2階 活動室1,2	50	会員 19,800円一般 28,600円	
4月3日(木)、4日(金)生産東松山	東松山市民文化センター第1会議室	36	会員 19,800円一般 28,600円	
4月2日(水)、3日(木)生産WEB	※WEB開催（PCをご準備ください）	50	会員 19,800円一般 28,600円	

## 一般部門コース

※1日間、2日間

日程・コース	会場	定員	受講料（消費税込）	
4月2日(水)、3日(木)一般大宮	ソニックシティビル4階 市民ホール402	45	会員 19,800円一般 28,600円	
4月7日(月)、8日(火)一般川越	ウエスタ川越2階 活動室1,2	50	会員 19,800円一般 28,600円	
4月3日(木)、4日(金)一般飯能	飯能商工会議所1階 大会議室 ※飯能信用金庫様、飯能商工会議所様との共催のため会社では5名のみ募集	30	会員 19,800円一般 28,600円	
4月4日(金)1日一般大宮	ソニックシティビル10階 公社研修室 ※1日一般大宮は、通常2日間で行う内容を1日に凝縮して行います。	50	会員 9,900円一般 14,300円	

# 新入・若手社員向けオプション研修



新入社員教育研修と併せてのご受講をお勧めします！電話対応、工具、Excelの使い方など、実務に必要なスキルを身につけ、即戦力を目指しレベルアップできるカリキュラムをご用意しました。 ※新入社員教育研修とは別に、受講料がかかります。

## スキル向上

●各日とも開催時間9:30～16:30（昼休憩60分） ※受付(入室)は9:00～  
※昼食は各自でお願いします。

### 【ハウレンソウ強化研修】

・上司との円滑な意思疎通に不可欠なハウレンソウ（報告・連絡・相談）について演習を交えて学びます。

### 【電話対応研修】

・「電話対応」によって企業の印象は大きく変わります。演習を通して適切な電話対応を学びます。

### 【ビジネス文書研修】

・社会人に必須の文書やメールの書き方、ビジネス文書の基礎知識について学びます。

### 【新たな人間関係構築研修】

・新入・若手社員が最も悩む人間関係について、上司や先輩との良好な関係の築き方を習得します。

日程・コース	会場	定員	受講料（消費税込）	
4月4日(金)ハウレンソウ強化研修 [1] ※	ソニックシティビル4階 市民ホール402	40	会員 9,900円一般 14,300円	
4月10日(木)ハウレンソウ強化研修 [2] ※	ソニックシティビル10階 公社研修室	40	会員 9,900円一般 14,300円	
4月9日(水)電話対応研修	ソニックシティビル10階 公社研修室	40	会員 9,900円一般 14,300円	
4月11日(金)ビジネス文書研修	ソニックシティビル10階 公社研修室	40	会員 9,900円一般 14,300円	
4月14日(月)新たな人間関係構築研修	ソニックシティビル10階 公社研修室	40	会員 9,900円一般 14,300円	

※ハウレンソウ強化研修 [1]、ハウレンソウ強化研修 [2] は同じ内容の研修です。

## 工具入門

●各日とも開催時間9:30～16:30（昼休憩60分） ※受付(入室)は9:00～  
※近隣に飲食店・コンビニ等がない、もしくは少ないためお弁当を持参してください。



製造現場で必須の「工具」を学ぶ研修です。普通科卒など初めて工具を手にする方、改めて工具について学び直したい方を対象に、計測器、工具の基本的な種類や使い方、安全に作業するための心がけなどを学びます。

日程・コース	会場	定員	受講料（消費税込）	
4/10(木)、4/11(金)工具入門（川口）	川口高等技術専門学校	15	会員 8,800円一般 13,200円	
4/21(月)、4/22(火)工具入門（熊谷）	熊谷高等技術専門学校	15	会員 8,800円一般 13,200円	
4/14(月)、4/15(火)工具入門（春日部）	春日部高等技術専門学校	20	会員 8,800円一般 13,200円	
4/17(木)、4/18(金)工具入門（川越）	川越高等技術専門学校	10	会員 8,800円一般 13,200円	

# デジタルスキル

●各日とも開催時間9:30~16:30 (昼休憩60分) ※受付(入室)は9:00~

※昼食は各自でお願いします。

※受付(入室)は9:00~

公社にて1人1台PCを用意し、実際に操作していただきます。

【デジタル入門研修】インターネットやパソコンなど、デジタル知識の基礎を学びます。

【Word研修】文書ソフトの代表であるWordの基本的な使い方を学びます。

【Excel研修】表やグラフの作成、データの並べ替えなど、Excelの基本的な使い方を学びます。



日程・コース	会場	定員	受講料 (消費税込)
4月15日(火)デジタル入門研修	ソニックシティビル10階 公社研修室	16	会員 9,900円一般 14,300円
4月16日(水)Word研修	ソニックシティビル10階 公社研修室	16	会員 11,900円一般 16,300円
4月17日(木)Excel研修	ソニックシティビル10階 公社研修室	16	会員 11,900円一般 16,300円

## ★新入社員教育研修 (eラーニング版)のご案内

「新入社員研修を行いたいですが自社で簡単にできないか?」といった声にお応えします。  
このeラーニング版は自社の会議室等に新入社員を集めてYouTube動画にて視聴するものです。  
レジメ資料付きで効果的な研修を受けることができます。(全11章各10分前後=合計113分)

配信料 (1企業あたり) 会員9,900円 (消費税込) 一般19,800円(消費税込)

※受講料振込確認後、「視聴URL」「レジメ資料」をご案内します。

視聴期間: 令和7年3月17日(月)~5月12日(月)



### 【会場一覧】

#### ◎ソニックシティビル

4階に市民ホール、10階に公社研修室があります!

住所: さいたま市大宮区桜木町1-7-5

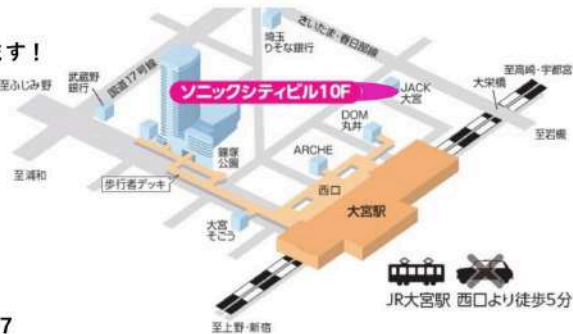
ソニックシティビル

※大宮駅西口より、徒歩5分

お問合せ: (公財) 埼玉県産業振興公社

研修・情報グループ

TEL 048-647-4087



#### 【川越会場】川越市新宿町1-17-17

ウェスタ川越 2階 活動室1・2  
JR川越線 または 東武東上線 川越駅 西口より徒歩5分

駐車場あり



#### 【東松山会場】東松山市六軒町5-2

東松山市民文化センター 1階 第1会議室  
東武東上線 東松山駅 東口より徒歩20分  
バス: 東松山東口より「パークタウン五領行き」乗車  
※本数少ない



#### 【飯能会場】飯能市本町1-7

飯能商工会議所 1階 大会議室  
西武池袋線 飯能駅より徒歩7分 東飯能駅西口より徒歩12分



#### 【(工具入門)川口会場】川口市青木4-4-22

川口高等技術専門学校  
JR京浜東北線 西川口駅 東口よりバス5分 青木中学校 下車すぐ  
埼玉高速鉄道 南鳩ヶ谷駅 ②番出口よりバス4分 青木中学校 下車すぐ  
西川口駅東口より徒歩20分(1.7km)



#### 【(工具入門)熊谷会場】熊谷市新堀新田522

熊谷高等技術専門学校  
JR高崎線 籠原駅南口より徒歩15分(1.1km)



#### 【(工具入門)春日部会場】春日部市下大増新田61-1

春日部高等技術専門学校  
東武線春日部駅西口バス(2番のりば)より バス10分  
「グランド前」または「かすかべ温泉バス停」下車徒歩3分  
豊春駅から徒歩30分(2.3km)



#### 【(工具入門)川越会場】川越市並木 572-1

川越高等技術専門学校  
JR川越線 南古谷駅より徒歩10分

